



BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROGETTI DA FINANZIARE IN CONTO CAPITALE TRAMITE L'ISTITUTO DELLA DEMOCRAZIA PARTECIPATIVA

Visto il "Regolamento municipale per la democrazia partecipativa nel Municipio 1 Genova Centro Est", approvato dal Consiglio Municipale con deliberazione n. 39 del 29/07/2013, che all'art.1 comma 1 prevede:
"I/Le cittadini/e che vivono e che operano sul territorio del Centro Est possono partecipare alle decisioni che il Municipio assume nei settori:

- *delle manutenzioni e riqualificazioni di spazi e/o edifici pubblici;*
- *del verde;*
- *delle attività sociali, culturali e sportive".*

Considerata come strategica la partecipazione dei cittadini nei processi decisionali del Municipio I Centro Est, con particolare riferimento:

- alla progettazione degli interventi
- al coinvolgimento nelle procedure di selezione dei progetti

il Municipio I Centro Est, attraverso il presente bando

INVITA

tutte/i le/i cittadine/i, senza alcun vincolo di residenza, singolarmente o in forma associata, a presentare progetti aventi per oggetto **interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di spazi pubblici e/o edifici comunali**, da realizzare nelle aree e con le modalità individuate dal presente bando, mediante interventi che saranno effettuati direttamente dal Municipio.

COMUNICA

che la scelta dei progetti e la conseguente graduatoria è subordinata alle preferenze delle/dei cittadine/i residenti, domiciliate/i e/o che operano sul territorio che potranno esprimere la loro opzione, contribuendo così alle decisioni del Municipio I Centro Est.

ART. 1 – CONTENUTI

I progetti debbono prevedere interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di spazi pubblici e/o edifici comunali nelle seguenti unità urbanistiche:

- Lagaccio
- Oregina
- Castelletto - Carmine
- Pré – Molo – Maddalena
- Portoria – Carignano

La previsione di forme di cofinanziamento e/o la partecipazione a titolo volontario alla realizzazione dei progetti presentati costituiranno titolo preferenziale in caso di parità.

L'attività di volontariato da parte dei soggetti proponenti potrà esplicarsi mediante la disponibilità a prestare manodopera per la realizzazione degli interventi previsti dai progetti presentati.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

A far data dalla pubblicazione del presente bando, i progetti costituiti da una relazione illustrativa, accompagnata da uno o più elaborati grafici, preferibilmente su supporto elettronico avente caratteristiche di accessibilità (.pdf testuale, .odt, .doc, .ppt e analoghi...), possono essere inviati all'indirizzo municipio1partecipazione@comune.genova.it entro le ore 12.00 del **9 maggio 2014**. Entro il termine sopra individuato possono altresì essere spediti con Raccomandata A.R. o consegnati a mano presso la sede del Municipio 1 Centro Est via Garibaldi 9, Palazzo Galliera, piano seminterrato, nei seguenti orari:

lunedì – giovedì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00
dalle ore 14.00 alle ore 16.30

venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Gli interessati potranno iscrivere i propri progetti, in modalità completamente gratuita, anche sulla piattaforma informatica OPEN GENOVA (www.opengenova.org), con le modalità di cui al documento allegato (All. 1).

OPEN GENOVA provvederà all'inoltro al Municipio 1 Centro Est dei progetti iscritti con le modalità previste, mediante la trasmissione alla casella di posta elettronica dedicata.

I soggetti interessati dovranno altresì compilare in tutte le sue parti il modulo allegato (All. 2).

ART. 3 - RISORSE DISPONIBILI

Per l'anno 2014 il Municipio destina al finanziamento di tali progetti la somma di 28.000 euro (I.V.A. inclusa), pari al 10% delle risorse destinate agli investimenti in conto capitale.

Nell'anno in corso verranno finanziati fino ad un massimo di 5 progetti.

E' prevista la realizzazione di non più di un progetto per singola unità urbanistica, nel corso del medesimo anno.

Il vincolo di cui al comma precedente si intende superato qualora una o più unità urbanistiche non fossero oggetto di proposte di intervento; in tal caso la commissione tecnica darà attuazione, nei limiti del budget assegnato, ai progetti presentati sulla base della posizione occupata nella graduatoria.

ART. 4 - COMMISSIONE TECNICA

La Commissione Tecnica, presieduta dal Segretario Generale del Municipio e composta da tecnici del Comune di Genova nominati con atto datoriale del Segretario Generale del Municipio:

- verifica l'ammissibilità dei progetti presentati da sottoporre, successivamente, al vaglio dei cittadini;
- stila la graduatoria dei progetti a seguito del pronunciamento dei cittadini;
- comunica ai proponenti gli esiti della valutazione di ammissibilità.

ART. 5 - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

La Commissione Tecnica verifica che le proposte pervenute rispondano ai sottoelencati requisiti:

- Completezza della documentazione presentata, compresa la relazione illustrativa;
- Rispetto delle modalità e dei termini temporali di presentazione del progetto;
- Rispondenza del progetto alle tipologie di intervento previste;
- Localizzazione dell'intervento in area ammissibile (unità urbanistiche);
- Congruenza fra preventivo dei costi e spesa da sostenere;
- Soglia di costo massimo dell'intervento proposto a carico del Municipio. I progetti che prevedono un investimento superiore al budget destinato dal Municipio per l'anno 2014, potranno essere ammessi qualora i proponenti si impegnino a integrare la somma eccedente mediante cofinanziamento.
- Dichiarazione di impegno, nel caso sia previsto un cofinanziamento, da parte del proponente.

L'assenza di uno dei requisiti comporterà l'esclusione del progetto dal confronto pubblico.

ART. 6 – GRADUATORIA

La Commissione Tecnica, a seguito delle risultanze della partecipazione mediante l'espressione delle preferenze, stilerà una graduatoria dei progetti realizzabili da parte del Municipio.

I progetti che prevedono forme di cofinanziamento e attività di volontariato da parte dei proponenti, a parità di preferenze, avranno la prevalenza.

I progetti, selezionati dai cittadini e non finanziati nel 2014, rimarranno in graduatoria e potranno essere attuati entro la fine del mandato dell'attuale Consiglio Municipale.

ART. 7 - PUBBLICITÀ

I progetti ammessi alla selezione da parte dei cittadini saranno oggetto di informativa attraverso appositi incontri e comunicazione istituzionale attraverso i media ed internet.

ART. 8 - PARTECIPANTI ALLA CONSULTAZIONE

- Tutte/i le/i cittadine/i residenti e domiciliate/i nel territorio del Municipio Centro Est che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
- Gli operatori economici ed i lavoratori che abbiano la sede della propria attività nel Municipio Centro Est ;

ART. 9 - MODALITÀ DI ESPRESSIONE DELLE PREFERENZE

Dal 19 maggio al 3 giugno 2014 i progetti potranno essere selezionati sia mediante l'utilizzo di apposita piattaforma informatica sul portale www.urbancenter.comune.genova.it con le modalità indicate direttamente sul sito, sia recandosi presso il Municipio 1 Centro Est - via delle Fontane 2 muniti di documento di identità e codice fiscale nei giorni **19 e 21 maggio 2014 dalle ore 14.30 alle ore 18.00**.

Sarà consentita l'espressione di un'unica preferenza a favore di un unico progetto.

ART. 10 - ESITO PARTECIPAZIONE

La Commissione Tecnica darà atto degli esiti della partecipazione dei cittadini alla consultazione mediante la pubblicazione della graduatoria finale dei progetti sul sito istituzionale (www.municipio1centroest.comune.genova.it) e all'Albo del Municipio.

**MODALITA' PER LA PARTECIPAZIONE AL FORUM DI DISCUSSIONE TRAMITE LA PIATTAFORMA
OPEN GENOVA**

(Open Genova è una community presidiata in cui si discute di idee e di progetti nel rispetto di tutti; per mantenere l'equilibrio e la serenità delle discussioni i Troll saranno allontanati previo opportuno ed esplicito avviso)

A far data dalla pubblicazione del presente bando è possibile effettuare le seguenti operazioni:

1. Registrazione sulla piattaforma www.opengenova.org anche attraverso Facebook
2. Compilazione del profilo personale usando il proprio nome di battesimo
3. Apertura di un Laboratorio con: **TITOLO, BREVE DESCRIZIONE e IMMAGINE** del progetto da presentare, previa lettura della pagina di supporto "**Scrivi il tuo progetto**"
4. Ogni laboratorio sarà composto da:
 - a. **Bacheca interna** - per comunicazioni brevi, saluti o presentazioni;
 - b. **Forum di discussione** - area informale in cui elaborare i vari elementi del progetto;
 - c. **Documenti** (wiki) - è l'area condivisa in cui sviluppare il progetto formale;
 - d. **Membri** - tiene conto del numero di aderenti al laboratorio (simpatizzanti, sostenitori, contributori a vario titolo);
 - e. **Notifiche** - dove è possibile selezionare con quanta frequenza i membri vogliono ricevere mail di aggiornamento sulle discussioni;
5. Ogni laboratorio sarà inoltre composto da uno o più amministratori e da uno o più moderatori assegnati dagli amministratori del laboratorio;
6. In caso di idee progettuali simili faranno fede le date di inserimento del materiale;
7. I membri iscritti alla community possono aderire a più laboratori, i laboratori possono liberamente scegliere di unirsi e collaborare per rafforzare un'idea comune (andrà però scelto il laboratorio pilota su cui indirizzare la scelta finale);
8. Il progetto dovrà essere pronto entro la **data del 30 aprile 2014** ed essere presente sulla piattaforma collaborativa in versione integrale in uno dei seguenti formati:
 - a. Documento wiki (strumento del laboratorio)
 - b. Formato .doc o .pdf da caricare sul forum del Laboratorio

Sono previste sessioni offline sull'uso della piattaforma aperte a tutti ed eventuali incontri informali per discutere sull'avanzamento dei progetti.

Per qualsiasi chiarimento sarà possibile scrivere al forum di supporto su Open Genova.

AL MUNICIPIO I GENOVA CENTRO EST
Palazzo Galliera – piano seminterrato
Via Garibaldi, 9
16124 Genova

**PRESENTAZIONE PROGETTI DI MANUTENZIONE DA REALIZZARE NEL
TERRITORIO DEL MUNICIPIO 1 CENTRO EST**

La/il sottoscritta/onata/o il
..... residente a..... in
Via..... tel..... e-mail
codice fiscale

Per le Associazioni/Comitati:

La/il sottoscritta/onata/o il
residente a..... in Via..... rappresentante
legale dell'Associazione/Comitato.....
tel..... e-mail codice fiscale

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

a) relazione illustrativa/ elaborato grafico nel seguente formato

b) oggetto dell'intervento

.....
.....

c) unità urbanistica interessata

.....

d) spesa prevista

e) cofinanziamento (se sì indicare entità)

sì	no
----	----

f) dichiarazione di impegno (in caso di cofinanziamento)

sì	no
----	----

g) attività di volontariato (se si indicare tipologia di attività)

.....

sì

no

DATA

FIRMA

.....